



ISTITUTO di ISTRUZIONE
SECONDARIA SUPERIORE
MARIE CURIE

● LICEO SCIENTIFICO
● TECNICO TECNOLOGICO
● PROF. LE INDUSTRIA E ARTIGIANATO

SAVIGNANO sul RUBICONE (FC)

Via Togliatti n.5 C.A.P. 47039
Tel. 0541 944602 - C.F. 90038920402
Mail: info@mcurie.com _ fois001002@istruzione.it
P.E.C. fois001002@pec.istruzione.it
Web site: www.mcurie.edu.it

Circolare n° 1

Savignano sul Rubicone, 1 Settembre 2022

A tutto il personale DOCENTE ed ATA (con particolare riguardo per il personale DOCENTE ed ATA di NUOVA assegnazione in Istituto)

A tutte/i le/gli ALLIEVE/I e LORO FAMIGLIE

Ai collaboratori scolastici dell'Istituto

All'RSPP, squadra ASPP, RSU di Istituto, DSGA, Preposti

All'Uff. di Vicepresidenza e all'uff. Tecnico

A tutti gli utenti esterni dell'Istituzione Scolastica

Sito WEB/NEWS (home-page)

OGGETTO: Aspetti organizzativi ed obblighi per la sicurezza negli ambienti scolastici e la vigilanza degli allievi (Ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.)

Le disposizioni in oggetto (in allegato) costituiscono parte integrante del Regolamento di Istituto e riguardano sia aspetti organizzativi e di regolamentazione della vita scolastica sia precisi riferimenti di legge connessi agli OBBLIGHI sulla vigilanza degli allievi e delle norme di sicurezza, norme supportate da precisi riferimenti di Legge, al CCNL e al D.lgs. 81/08 (T.U. per la sicurezza).

A tali disposizioni potrebbero aggiungersi in corso d'anno alcune misure di prevenzione sanitaria previste dal documento " Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022 -2023)" integrato con quanto disposto dalla Nota M.I. n° 1998 del 19/08/22 (documenti pubblicati nella home-page del sito WEB).

Per un approfondimento dei singoli temi trattati, sono presenti specifici regolamenti pubblicati e liberamente consultabili nell'apposita sezione del sito WEB (Regolamenti > Regolamenti di Istituto e prevenzione) che disciplinano la vita scolastica in vari aspetti (es. Regolamento dei viaggi di istruzione, regolamento di disciplina degli allievi, norme per la prevenzione delle dipendenze e sul divieto di fumo, indicazioni e prevenzione del cyberbullismo, disciplinare tecnico e vademecum per Internet...).

Per quanto riguarda i **TEMI SPECIFICI PER LA SICUREZZA NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE** oltre a quanto pubblicato sul sito WEB (Albo On-Line > Albo sicurezza) e da circolari specifiche in corso d'anno su tali argomenti, si raccomanda di prestare particolare attenzione alla cartellonistica nelle aule, presso le vie di fuga ed in varie zone di istituto oltre alle informazioni sui piani di evacuazione e le istruzioni antincendio riportati da appositi avvisi scritti presenti nelle varie aule ed in varie zone dell'Istituto che devono essere attuate in caso di allarme.

N.B. Nell'avvio dell'anno scolastico durante i primi giorni di scuola (D.Lgs. 81/08, Art. 20) con particolare riferimento alle **CLASSI PRIME** dei vari indirizzi – **i docenti (*)** **devono illustrare (con specifica annotazione nel registro elettronico) il REGOLAMENTO ALLEGATO** (naturalmente per le parti di tale documento che riguardano le studentesse e gli studenti) ai propri allievi, sia in merito al corretto e civile comportamento in ambiente scolastico sia simulando situazioni di emergenza nell'ambito delle procedure di evacuazione, accompagnando gli allievi nei vari corridoi di pertinenza segnalando loro le vie di fuga, la segnaletica ed i relativi punti di raccolta all'esterno dell'edificio scolastico.

() In considerazione dell'avvio dell'anno scolastico e delle nomine dei relativi docenti coordinatori di classe ancora in divenire, l'illustrazione del regolamento oggetto della presente comunicazione dovrà essere effettuato dai referenti di Ed. Civica relativi al precedente anno scolastico. Diversamente e con pari efficacia formale, gli insegnanti potranno stabilire in merito un autonomo accordo tra loro.*

Altrettanto indispensabile è la lettura agli allievi da parte dei responsabili di laboratorio (coadiuvati dal supporto dei vari assistenti tecnici e docenti ITP nel ruolo di preposti) dei regolamenti e delle disposizioni specifiche dei singoli laboratori e della palestra dell'Istituto. **Di tali obblighi informativi va data contezza attraverso apposita annotazione nel registro elettronico personale.**

Si confida nella collaborazione di tutto il personale per l'attuazione di tali importanti misure organizzative tese a garantire la sicurezza nell'ambiente scolastico e a fornire principi comuni di rispetto e di comportamento degli allievi. **Si sottolinea in particolare per i docenti, i responsabili di laboratorio e gli assistenti tecnici sull'obbligo** *[(*) - Art. 20 del T.U. 81/08]* di fornire ai rispettivi studenti tutte le informazioni utili contenute nel regolamento, parlandone in classe con gli allievi ed anche simulando reali situazioni di emergenza, avvalendosi del supporto e della collaborazione dell'RSPP e squadra ASPP di Istituto.

Allegati:

- Regolamento di cui all'oggetto;

Il Dirigente Scolastico

Ing. Mauro Tosi

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L.vo 39/93)

(*) Articolo 20 - Obblighi dei lavoratori

1. Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.

2. I lavoratori devono in particolare (Obblighi specifici):

- a) contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- b) osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro, dai dirigenti e dai preposti, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- c) utilizzare correttamente le attrezzature di lavoro, le sostanze e le miscele pericolose²⁷, i mezzi di trasporto e, nonché i dispositivi di sicurezza;
- d) utilizzare in modo appropriato i dispositivi di protezione messi a loro disposizione;
- e) segnalare immediatamente al datore di lavoro, al dirigente o al preposto le deficienze dei mezzi e dei dispositivi di cui alle lettere c) e d), nonché qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza, adoperandosi direttamente, in caso di urgenza, nell'ambito delle proprie competenze e possibilità e fatto salvo l'obbligo di cui alla lettera f) per eliminare o ridurre le situazioni di pericolo grave e incombente, dandone notizia al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- f) non rimuovere o modificare senza autorizzazione i dispositivi di sicurezza o di segnalazione o di controllo;
- g) non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che non sono di loro competenza ovvero che possono compromettere la sicurezza propria o di altri lavoratori;
- h) partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro;
- i) sottoporsi ai controlli sanitari previsti dal presente decreto legislativo o comunque disposti dal medico competente.

Sanzioni per i lavoratori (penali)

• **Art. 20, co. 2, lett. b), c), d), e), f), g), h), i):** arresto fino a un mese o ammenda da 219,20 a 657,60 euro **[Art. 59, co. 1, lett. a)]**

Sanzioni per i lavoratori (amministrative)

• **Art. 20 co. 3:** sanzione amministrativa pecuniaria da 54,80 a 328,80 euro **[Art. 59, co. 1, lett. b)]**