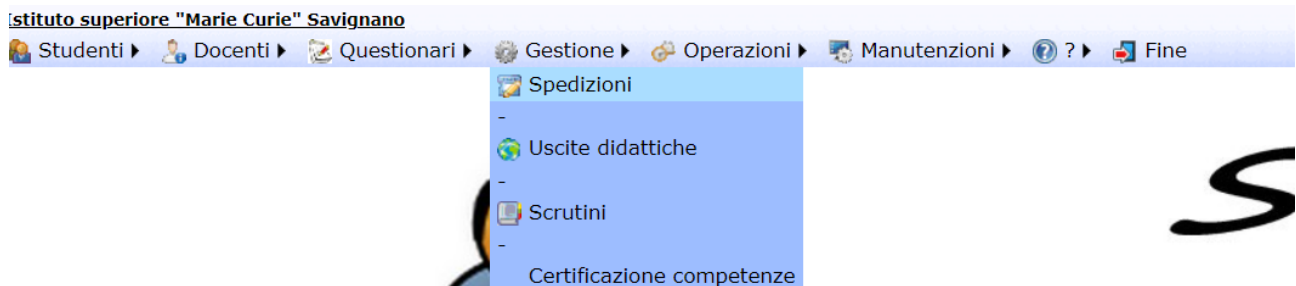


TUTORIAL SPEDIZIONE SINGOLO ALUNNO

Entrare nel registro elettronico con le proprie credenziali. Da GESTIONE selezionare la voce SPEDIZIONI



Nella finestra che si aprirà, selezionare dal menù a tendina lo studente a cui si deve inviare la comunicazione, poi cliccare su AGGIUNGI

Nuova spedizione

Spedizione singola | Spedizione massiva

Gruppo destinatari: Studenti

Destinatario: [dropdown menu]

Mezzo: [dropdown menu]

Righe: 0 | Tipo filtro | Nuovo

#	Mezzo	Destinazione
		Cognome 1 Nome 1 (sms) (e-mail) (portale) (Studente 4F)
		Cognome 1001 Nome 1001 (portale) (Studente 4F)
		Cognome 1007 Nome 1007 (portale) (Studente 2F)
		Cognome 1007 Nome 1007 (portale) (Studente 3B)
		Cognome 400 Nome 400 (portale) (Studente 3F)
		Cognome 400 Nome 400 (portale) (Studente 4F)

Dettagli: Presa visione Invio con email destinatari in CCN

Modello: [dropdown menu] | Imposta

Testo: [text area]

Allegati: Nessun file presente | ...

Annotazioni: [text area]

Spedisci | Annulla

A questo punto, comparirà il nome dello studente aggiunto come destinatario

Nuova spedizione

Spedizione singola | Spedizione massiva

Gruppo destinatari: Studenti

Destinatario: Cognome 1007 Nome 1007 (portale) (Studente 2F)

Mezzo: Portale | Aggiungi | Destinatari aggiunti

Righe: 1 | Tipo filtro | Nuovo

#	Mezzo	Destinazione	Destinatario	Tipo	Cod. dest.	Annotazioni
	PORTALE	1007	Cognome 1007 Nome 1007	Studente	1007	

Dettagli: Presa visione Invio con email destinatari in CCN

Modello: [dropdown menu] | Imposta

Testo: [text area]

Allegati: Nessun file presente | ...

Annotazioni: [text area]

Spedisci | Annulla

Flaggare la PRESA VISIONE, inserire il testo nell'apposita sezione poi cliccare i tre puntini di fianco alla voce ALLEGATI

Nuova spedizione

Spedizione singola | Spedizione massiva

Gruppo destinatari: Studenti

Destinatario: Cognome 1007 Nome 1007 (portale) (Studente 2F)

Mezzo: Portale | Aggiungi | Destinatari aggiunti

Righe: 1 | Tipo filtro | Nuovo | Pulisci

#	Mezzo	Destinazione	Destinatario	Tipo	Cod. dest.	Annotazioni
Modifica Elimina	PORTALE	1007	Cognome 1007 Nome 1007	Studente	1007	

Dettagli: Presa visione Invio con email destinatari in CCN

Modello: | Imposta

Testo: Comunicazioni esito scrutinio primo periodo

Allegati: Nessun file presente | ...

Annotazioni:

Spedisci | Annulla

Cliccare su SFOGLIA e inserire il file da allegare precedentemente salvato sul proprio PC (cercarlo, selezionarlo e cliccare su APRI)

Allegati - Google Chrome

scuolawebromagna.it/scuolaweb/src/FMpFiles.aspx?Action=DbNoSVntzhpJJeotVShM1GvMbO...

File allegati

File allegati

Righe: 0 | Tipo filtro | Nuovo | Pulisci

#	Nome file	Categoria	Dimensione compressa	Annotazioni	Agg. data	Agg. oper.
No data to display						

Nessun file allegato

Nuovo documento

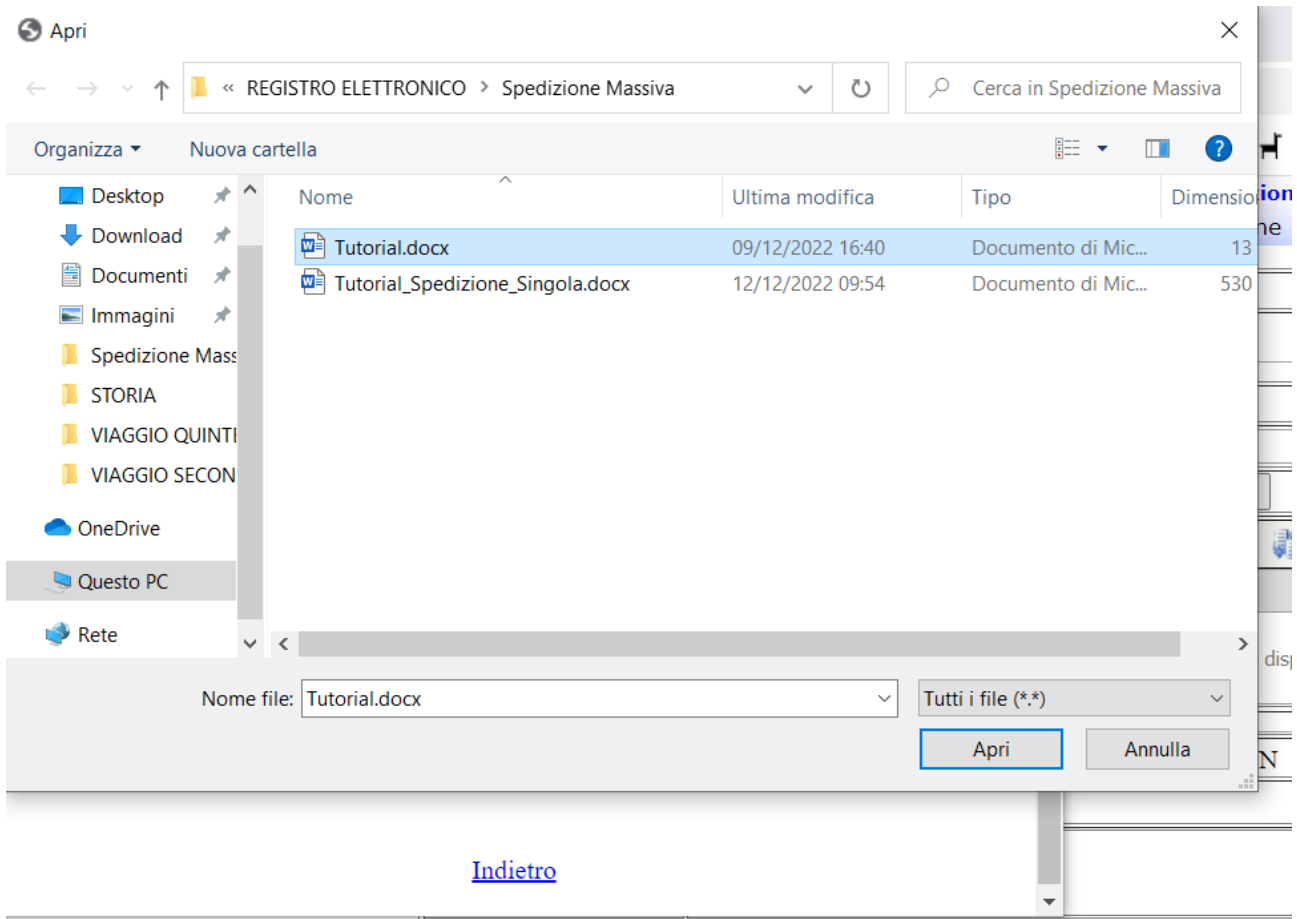
Categoria:

Annotazioni:

File: Trascinare i file da inviare qui | [Sfoglia](#)

[Aggiungi documento](#)

[Indietro](#)



Infine cliccare su AGGIUNGI DOCUMENTO e attendere che compaia la dicitura File inserito

Cliccare su INDIETRO e verificare che il file sia stato inserito

Nuova spedizione

Spedizione singola Spedizione massiva

Gruppo destinatari: Studenti

Destinatario: Cognome 1007 Nome 1007 (portale) (Studente 2F)

Mezzo: Portale **Aggiungi**

#	Mezzo	Destinazione	Destinatario	Tipo	Cod. dest.	Annotazioni
Modifica Elimina	PORTALE	1007	Cognome 1007 Nome 1007	Studente	1007	


Presa visione Invio con email destinatari in CCN

Modello:

Testo: Comunicazioni esito scrutinio primo periodo

Allegati: 1 file: Tutorial.docx

Annotazioni:

Infine cliccare SPEDISCI e confermare la spedizione.

www.scuolawebromagna.it dice
Confermi la spedizione ?

OK Annulla

Nuova spedizione

Spedizione singola Spedizione massiva

Gruppo destinatari Studenti

Destinatario Cognome 1007 Nome 1007 (portale) (Studente 2F)

Mezzo Portale Aggiungi

Righe: 1 Tipo filtro Nuovo Pulisci

#	Mezzo	Destinazione	Destinatario	Tipo	Cod. dest.	Annotazioni
Modifica Elimina	PORTALE	1007	Cognome 1007 Nome 1007	Studente	1007	

Dettagli Presa visione Invio con email destinatari in CCN

Modello Imposta

Testo Comunicazioni esito scrutinio primo periodo

Allegati 1 file: Tutorial.docx

Annotazioni

Spedisci Annulla

Comparirà la dicitura SPEDIZIONE COMPLETATA

Nuova spedizione

Spedizione singola Spedizione massiva

Gruppo destinatari Studenti

Destinatario Cognome 1007 Nome 1007 (portale) (Studente 2F)

Mezzo Portale Aggiungi

Righe: 1 Tipo filtro Nuovo Pulisci

#	Mezzo	Destinazione	Destinatario	Tipo	Cod. dest.	Annotazioni
Modifica Elimina	PORTALE	1007	Cognome 1007 Nome 1007	Studente	1007	

Dettagli Presa visione Invio con email destinatari in CCN

Modello Imposta

Testo Comunicazioni esito scrutinio primo periodo

Allegati Nessun file presente

Annotazioni

Spedisci **Annulla** Spedizione completata

N.B. PRIMA DI PROCEDERE AD UNA NUOVA SPEDIZIONE, ELIMINARE IL DESTINATARIO DELLA SPEDIZIONE PRECEDENTE CLICCANDO SU "ELIMINA"

Nuova spedizione

Spedizione singola Spedizione massiva

Gruppo destinatari Studenti

Destinatario Cognome 1007 Nome 1007 (portale) (Studente 2F)

Mezzo Portale Aggiungi

Righe: 1 Tipo filtro Nuovo Pulisci

#	Mezzo	Destinazione	Destinatario	Tipo	Cod. dest.	Annotazioni
Modifica Elimina	PORTALE	1007	Cognome 1007 Nome 1007	Studente	1007	

Dettagli **↑** Presa visione Invio con email destinatari in CCN

Modello Imposta

Testo Comunicazioni esito scrutinio primo periodo

Allegati Nessun file presente